



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DIREZIONE TERRITORIALE LIGURIA
UFFICIO DELLE DOGANE DI GENOVA 1

Sezione Tributi e Urp

Reparto Garanzie

Prot.: *[come da segnatura del protocollo]*

Genova, *[come da segnatura del protocollo]*

A: Consiglio Territoriale Spedizionieri
Doganali della Liguria
Piazza Montano n. 3/15
16151 GENOVA
e-mail ctsd.ge@alboge.it

A.Ge.Spe.Do.
Via al Molo Cagni – Palazzina
Servizi
16128 GENOVA
e-mail
agespedo.genova@gmail.com

Associazione Spedizionieri,
Corrieri e Trasportatori del Porto di
Genova
Via Roma n. 9/4
16121 GENOVA
e-mail
info@spediporto-genova.com

Associazione Nazionale
Provveditori Appaltatori Navali
Piazza di San Matteo n. 15/5
16123 GENOVA
e-mail info@anpan.it

Associazione Agenti Marittimi
Piazza Dante 6/6
16121 GENOVA
e-mail info@assagenti.it

Confindustria
Sezione Terminalisti
Via S. Vincenzo n. 2

16149 Genova, Via De Marini 53

Tel. +39 0108541659 – [VoIP 170659]

PEC: dogane.genova1@pec.adm.gov.it / e-mail: dogane.genova.tributi@adm.gov.it

ADM.DGUD0100.REGISTRO UFFICIALE.0004282.06-02-2025-U



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DIREZIONE TERRITORIALE LIGURIA
UFFICIO DELLE DOGANE DI GENOVA 1

Sezione Tributi e Urp

Reparto Garanzie

16121 GENOVA

e-mail info@confindustria.ge.it

Associazione Nazionale dei
Terminalisti

Via Felice Romani n. 8

16100 Genova

e-mail info@assiterminal.it

HUB Telematica

Progettazione Analisi e Sviluppo

e-mail hub@hub-net.it

e p.c.

Comando Provinciale della
Guardia di Finanza di Genova

Via Lungomare Canepa, 3

16149 GENOVA

e-mail PEC

GE0550000p@pec.gdf.it

Sezione Antifrode e Controlli

e-mail

Sezione Tributi e Urp

e-mail

Sezione Passo Nuovo e relativi
Presidi

e-mail

OGGETTO: Circolare n. 16/2024 del 29/05/2024 “*Modalità di compilazione della dichiarazione di transito e corretta gestione della procedura doganale*”. Consegna agli operatori dei sigilli ufficiali.

La Circolare 16 del 29/05/2024 ha introdotto la possibilità, per l'Autorità doganale, di distribuire anche agli operatori il nuovo modello di sigillo adottato, conforme alla norma internazionale ISO

DIREZIONE TERRITORIALE LIGURIA
UFFICIO DELLE DOGANE DI GENOVA 1

Sezione Tributi e Urp

Reparto Garanzie

17712:2013 “Container per il trasporto di merci - Sigilli meccanici”, con il livello di tipo alta sicurezza “H”.

Di conseguenza, un operatore, per le spedizioni per le quali non abbia ottenuto la dispensa dalla sigillatura ed ove non vi sia la possibilità di utilizzare il sigillo della compagnia di navigazione relativamente al traffico marittimo di container, potrà alternativamente ricorrere all'utilizzo di sigilli ufficiali acquistati¹ presso un Ufficio delle Dogane ovvero utilizzare propri sigilli di un “modello particolare” nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 317 e 318 del regolamento di esecuzione previa specifica autorizzazione da parte della Dogana competente rilasciata tramite il CDMS.

Con la presente nota, si forniscono in dettaglio le istruzioni per l'acquisto dei sigilli ufficiali ADM presso quest'Ufficio, da utilizzarsi esclusivamente per i transiti con ufficio di partenza UD Genova 1 - S.o.t. Passo Nuovo IT261101.

La circolare 16/2024 ha previsto un contributo spese unitario pari ad euro 2,70 da corrispondere mediante il preventivo versamento tramite bonifico sul conto intestato all'Agenzia - IBAN: IT90R0100004306RG0001317297. La causale deve essere compilata nei seguenti termini:
CONTRIBUTO SPESE - CODICE UFFICIO - N. _____ SIGILLI (ROSSI / VERDI)
DOGANALI DI SICUREZZA ADM.

Al riguardo, si richiama l'attenzione a:

- richiedere **preventivamente** l'effettiva disponibilità dei sigilli mediante contatto con la Sezione Tributi e Urp (dogane.genova1.tributi@adm.gov.it), in quanto lo stock disponibile è limitato;
- indicare nella causale del bonifico il codice IT261000 nel caso si intenda acquistare i sigilli presso quest'Ufficio; l'assenza del codice ovvero l'indicazione di più uffici inibirà la consegna degli stessi;
- specificare se si richiedono sigilli di colore rosso (per merci non unionali) o verde (per merci unionali): in assenza di indicazioni s'intenderanno quelli di colore rosso.

Una volta effettuato l'acquisto, l'operatore dovrà trasmettere esclusivamente a mezzo e-mail PEC all'indirizzo PEC dogane.genova1@pec.adm.gov.it l'istanza in allegato, debitamente compilata in tutti i campi, insieme a copia del bonifico effettuato e carta d'identità del firmatario legale rappresentante.

¹ La Direzione Territoriale Liguria, nella direttiva emanata agli uffici liguri circa le modalità di consegna dei sigilli, ha specificato di aver ricevuto comunicazione dalla Direzione Dogane che l'assegnazione dei sigilli doganali agli operatori deve intendersi comunque come una misura del tutto provvisoria destinata a venire meno entro il primo semestre 2025, con la sola funzione di poter dare modo e tempo agli stessi di approvvigionarsi di sigilli adeguati presso propri fornitori, il cui uso deve essere autorizzato dall'Ufficio doganale competente ai sensi dell'articolo 233, paragrafo 4, lettera c) del CDU.

L'istanza riporta, oltre al nominativo della persona incaricata del materiale ritiro presso l'Ufficio, l'impegno chiaramente espresso dal rappresentante legale:

1. a registrare i sigilli in un registro specifico ove dovranno essere annotati per ogni suggello utilizzato gli estremi del documento di transito emesso, in modo da rendere possibili attività di riscontro ex post di spettanza dello stesso UD;
2. ad esibire immediatamente il "registro dei sigilli" ad ogni richiesta della Dogana;
3. ad apporre il sigillo al più tardi al momento dello svincolo delle merci e comunque prima che il mezzo di trasporto lasci il luogo di carico;
4. ad apporre il sigillo esclusivamente ai movimenti di transito per i quali lo stesso sia titolare del regime ed in partenza dall'ufficio doganale dove sono acquistati;
5. ad utilizzare i sigilli solamente in relazione a quelle operazioni per le quali non si sia ottenuta la dispensa ovvero non ricorrano le condizioni di cui al punto 3.1.3.1 della Circolare 16/2024 per poter utilizzare i sigilli della Compagnia di navigazione;
6. a non cedere i sigilli ricevuti ad operatori terzi;
7. a comunicare qualunque situazione di difformità rispetto a quella vigente al momento dell'istanza;
8. ad apporre i suggelli ricevuti con la necessaria perizia e secondo le istruzioni contenute nella Circolare 16/2024;
9. di essere consapevole circa il che *"l'apposizione del sigillo a seguito dello svincolo, in assenza di controlli comporta da parte dell'operatore economico la piena assunzione di responsabilità in merito alla corrispondenza tra quando dichiarato nel documento di transito e quanto presente nella spedizione sigillata"* (Circolare 16/2024 punto 4.1).

Il "registro dei sigilli" potrà essere tenuto in modalità informatica, elencando in ordine di numerazione i sigilli acquistati presso un determinato ufficio doganale.

A seguito della ricezione dell'istanza, quest'Ufficio provvederà a elaborare la richiesta, e una volta che i sigilli sono disponibili nei locali di questa Direzione, ne sarà data informazione all'operatore indicando ora e luogo per il ritiro, per il quale sarà redatto uno specifico verbale.

L'operatore che ha acquistato i sigilli dovrà periodicamente rendicontarne l'utilizzo. A tal fine, bimestralmente, entro il giorno dieci del mese successivo al bimestre², il "registro dei sigilli" di esclusiva pertinenza di quest'Ufficio è trasmesso esclusivamente da un indirizzo PEC all'indirizzo PEC dogane.genova1@pec.adm.gov.it all'attenzione della Sezione Tributi e Urp - Reparto Garanzie.

L'oggetto dell'e-mail PEC è compilato nei seguenti termini: "Registro sigilli Operatore Bimestre Anno", dove:

² Ad esempio, entro il 10 marzo per il bimestre gennaio – febbraio. Se il termine cade di sabato, domenica o festivo, è spostato al primo giorno lavorativo successivo.

- “Operatore”: indicare l’acquirente dei sigilli titolare del regime come da istanza presentata;
- “Bimestre”: bimestre di riferimento in lettere (gennaio – febbraio, marzo – aprile, ecc.);
- “Anno”: l’anno in cui cade il bimestre rendicontato³.

Deve essere indicato un indirizzo e-mail non PEC di contatto per lo scambio di informazioni.

L’obbligo della trasmissione del registro cessa dopo l’invio dal quale risulti l’avvenuto utilizzo di tutti i sigilli acquistati.

La mancata trasmissione del registro nei termini e modalità sopra indicati, costituendo un’inosservanza di un provvedimento relativo all’applicazione della normativa doganale, sarà punito ai sensi dell’art. 103 comma 1 lettera a) Allegato I D.Lgs. n. 141/2024 (da euro 150 a euro 2.000), così come ogni violazione riscontrata agli impegni assunti con la presentazione dell’istanza, ivi compreso l’utilizzo del sigillo per movimenti di transito per i quali l’operatore acquirente non è il titolare del regime. Nel caso di violazioni gravi e/o ripetute, fermo restando quanto previsto dall’ Allegato I D.Lgs. n. 141/2024, quest’Ufficio attiverà le opportune misure amministrative e disciplinari.

Si prega di attenersi a quanto disposto, non mancando di segnalare eventuali criticità applicative.

Visto:

Il Responsabile della Sezione

dott. Vincenzo Capanna

firmato digitalmente

La Dirigente dell’Ufficio

dott.ssa Giulia Durand

firmato digitalmente

Allegati: modello istanza

³ Ad esempio, supponendo che l’acquisto sia stato effettuato dalla CAIO SPEDIZIONI S.r.l., la segnalazione del primo bimestre 2025 avrà come oggetto: “Registro sigilli CAIO SPEDIZIONI S.r.l. gennaio – febbraio 2025”.